

UPUTE ZA IZDAVANJE NOVE STUDENTSKE ISKAZNICE – E INDEKSA

- Naknada troškova izdavanja nove studentske iskaznice iznosi **80,00 kn**.
- Za izdavanje nove studentske iskaznice potrebno je dostaviti sljedeće:
 1. Ispunjen obrazac - Zamolba za izdavanje nove studentske iskaznice
 2. Potvrda o podmirenim troškovima izdavanja nove studentske iskaznice
- Podaci za uplatu naknade troškova za izdavanje nove studentske iskaznice

UNIVERZALNI NALOG ZA PLAĆANJE					
PLATITELJ (naziv/ime i adresa):		Hilno: <input type="checkbox"/>	Valuta plaćanja: <input type="checkbox"/>	Iznos: <input type="text"/>	80,00
Ime i prezime pristupnika		IBAN ili broj računa			
Ulica i kućni broj		Model: <input type="text"/> Poziv na broj platitelja: <input type="text"/>			
IBAN ili broj računa primatelja:		HR5324020061100977786			
PRIMATELJ (naziv/ime i adresa):		Model: HR 00	Poziv na broj primatelja: OIB (upisati vlastiti OIB) - 4		
Sveučilište u Rijeci		Šifra namjene: <input type="text"/>	Opis plaćanja: Izdavanje novog E-indeksa		
Studij Logopedija		Datum izvršenja: <input type="text"/>			
Radmile Matejčić 2		Pečat korisnika PU		Potpis korisnika PU	
51000 Rijeka		BIC ili naziv banke primatelja: <input type="text"/>			
BIC ili naziv banke primatelja:		Primatelj (osoba) <input type="checkbox"/>	Fizična <input type="checkbox"/>	Pavna <input type="checkbox"/>	
Or. HUB 3 -		Valuta pokriva: <input type="text"/>			
Troškovna opcija: <input type="checkbox"/>		BEN <input type="checkbox"/>	SHA <input type="checkbox"/>	OUR <input type="checkbox"/>	

- Zamolba za izdavanje nove studentske iskaznice i potvrda o uplati dostavlja se:
 1. Osobno u Studentsku službu Sveučilišta u Rijeci (zgrada sveučilišnih odjela) ili
 2. E-mailom na adresu: studentskaslužba@uniri.hr

Napomena: Zahtjev za izdavanje nove studentske iskaznice može se zatražiti isključivo koristeći AAI@Edu.Hr podatke (slanje e-maila s adrese @student.uniri.hr).

- O preuzimanju nove studentske iskaznice studenti će biti obaviješteni elektroničkim putem.